

Приложение №1

к приказу МАОУ СОШ «Диалог»

от 21.09.2020 №12/1



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ СОШ «Диалог»

Ю.С.Аристов

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О порядке проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении города Новосибирска «Диалог»

1. Положение о порядке проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении города Новосибирска «Диалог» (далее - Положение) разработано на основе Федерального закона « Об образовании в Российской Федерации» от 29.12. 2012г №273-ФЗ. Методических рекомендаций МР2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г с целью решения вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания.
2. Для решения вопросов качественного и здорового питания обучающихся в МАОУ СОШ «Диалог» создается комиссия по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания
  - 2.1 Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Методическими рекомендациями Роспотребнадзора, с законами и иными нормативными актами Российской Федерации.
  - 2.2 Комиссия является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов , связанных с контролем за организацией горячего питания обучающихся.
  - 2.3 В состав комиссии входят представители администрации, родителей (законных представителей), педагоги.
  - 2.4 Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе коллегиальности принятия решений, гласности.
3. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся Комиссией могут быть оценены:
  - соответствие реализуемых блюд утвержденному меню
  - санитарно- техническое содержание обеденного зала , состояние обеденной мебели, наличие салфеток и т.п.
  - условия соблюдения правил личной гигиены
  - наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществлявших раздачу готовых блюд
  - объем и вид пищевых отходов после приема пищи
  - информирование родителей и обучающихся о здоровом питании
4. Права и ответственность комиссии.  
Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:
  - контролировать в гимназии организацию и качество питания обучающихся



- проводить проверку работы столовой школы не в полном составе, но в присутствии не менее трех человек на момент проверки
  - изменить график проверки, если причина объективна
  - вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся
  - состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей
5. Организация деятельности Комиссии
- 5.2. Комиссия формируется на основании приказа директора МАОУ СОШ «Диалог». Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
  - 5.3. Комиссия выбирает председателя
  - 5.4. Комиссия составляет план работы Комиссии по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания на учебный год.
  - 5.5. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты
  - 5.6. Заседание Комиссии проводятся по мере необходимости, и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.
  - 5.7. Решение Комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования.
  - 5.8. Организация родительского контроля за организацией горячего питания может осуществляться в форме анкетирования родителей, обучающихся и участия комиссии.
  - 5.9. Итог проверок обсуждается на общешкольном собрании и могут явиться основанием для обращения в адрес администрации МАОУ СОШ «Диалог», ее оператора питания, органов контроля.
6. Ответственность членов Комиссии
- 6.1 Члены комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей
  - 6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг
7. Документация комиссии
- 7.1 Заседание комиссии оформляется протоколом. Протоколы подписываются председателем.